

إتقان مهام الأمين العام، الحكومة المتقدمة ومجلس الإدارة



تورonto - كندا

02 - Feb 2026 - 06 - Feb 2026

\$8,000

GENTEX®
TRAINING CENTER



المقدمة

تُعد الحكومة المؤسسية عنصراً أساسياً في نجاح المؤسسات، حيث تضمن الشفافية والمساءلة والامتثال للمتطلبات التنظيمية. لم يعد دور الأمين العام مقتصرًا على المهام الإدارية فحسب، بل أصبح مستشاراً استراتيجياً لمجلس الإدارة وأصحاب المصلحة الرئيسيين.

تهدف دورة إتقان مهام الأمين العام، الحكومة المتقدمة ومجلس الإدارة إلى تزويد المشاركين بالمهارات والمعرفة المتقدمة اللازمة لفهم تعقيدات الحكومة المؤسسية. تقدم مركز جنتكس للتدريب هذه الدورة التدريبية المكثفة على مدار خمسة أيام، حيث يتعلم المشاركون كيفية إدارة عمليات المجلس، وفهم الأطر القانونية، واستراتيجيات الامتثال، وأفضل ممارسات الحكومة المؤسسية.

أهداف دورة إتقان مهام الأمين العام، الحكومة المتقدمة ومجلس الإدارة

- فهم المسؤوليات الأساسية للأمين العام في الحكومة والامتثال.
- دعم مجلس الإدارة في اتخاذ القرارات والتخطيط الاستراتيجي بفعالية.
- تطوير أفضل الممارسات في الحكومة المؤسسية لتعزيز الشفافية والقيادة الأخلاقية.
- التعرف على الأطر التنظيمية والالتزامات القانونية في مختلف البيئات.
- إتقان إعداد اجتماعات المجلس وتوثيقها وإعداد التقارير لتحسين عملية اتخاذ القرار.
- استكشاف استراتيجيات إدارة المخاطر والمسؤولية الاجتماعية للشركات لتعزيز أنظمة الحكومة.
- تحسين مهارات الاتصال وإدارة أصحاب المصلحة لدعم كفاءة مجلس الإدارة.

LEARN BOLD. LEAD BEYOND

GENTEX Training Center LLC | Orlando - FL, USA

Info@gentextraining.com



- تطبيق دراسات الحالة والسيناريوهات الواقعية لتعزيز مبادئ الحكومة.

منهجية الدورة

- محاضرات يقودها خبراء

- مناقشات تفاعلية وجلسات أسئلة وأجوبة

- دراسات حالة وسيناريوهات واقعية

- تمارين عملية ومحاكاة للأدوار

- أنشطة جماعية لتعزيز التعلم

الفئات المستهدفة

- الأئمان العاملين والمتخصصين في الحكومة

- أعضاء مجلس الإدارة والمديرين التنفيذيين

- مسؤولي الامتثال والمستشارين القانونيين

- مدريي الشركات وكبار المسؤولين الإداريين

- محترفي إدارة المخاطر والشؤون المؤسسية





محتوى دورة إتقان مهام الأمين العام، الحكومة المتقدمة ومجلس الإدارة

اليوم الأول: أسس الحكومة المؤسسية ودور الأمين العام

- مبادئ الحكومة المؤسسية وأفضل الممارسات العالمية
- تطور دور الأمين العام في الحكومة الحديثة
- المسؤوليات القانونية والالتزامات الأساسية
- الهياكل التنظيمية والأطر القانونية
- فعالية مجلس الإدارة ودور القيادة

اليوم الثاني: عمليات مجلس الإدارة واتخاذ القرارات الاستراتيجية

- ديناميكيات مجلس الإدارة وتكوينه
- دور الأمين العام في اجتماعات المجلس وإعداد الأجندة
- توثيق الاجتماعات وإعداد التقارير بفعالية
- لجان مجلس الإدارة: الأدوار والمسؤوليات والحكومة
- استراتيجيات فعالة لاتخاذ القرار في مجلس الإدارة



اليوم الثالث: الامتثال وإدارة المخاطر والأطر التنظيمية

- الامتثال المؤسسي والالتزامات القانونية

- استراتيجيات إدارة المخاطر في الحكومة المؤسسة

- الاعتبارات الأخلاقية والمسؤولية الاجتماعية للشركات

- الأطر القانونية التي تحكم دور الأمانة العامة

- تدقيق الحكومة وأساليب تقييم المخاطر

اليوم الرابع: إدارة أصحاب المصلحة والتواصل الفعال

- دور الأمانة العامة في إدارة أصحاب المصلحة

- أفضل ممارسات الاتصال الداخلي والخارجي

- استراتيجيات حل النزاعات والتفاوض

- بناء الثقة والشفافية مع المساهمين

- إدارة الأزمات وخطط الاستجابة

اليوم الخامس: تعزيز أداء مجلس الإدارة وكفاءة الحكومة

- تقييم أداء المجلس وقياس الفعالية

- التحول الرقمي والتكنولوجيا في الحكومة

- دراسات حالة حول نجاحات وإخفاقات الحكومة



LEARN BOLD. LEAD BEYOND

GENTEX Training Center LLC | Orlando - FL, USA

Info@gentextraining.com



- تطوير خطط تحسين الحكومة
- ورشة عمل تفاعلية لتطبيق المعرفة المكتسبة

الخاتمة

عند إتمام دورة إتقان مهام الأمين العام، الحكومة المتقدمة ومجلس الإدارة مع مركز جنتكس للتدريب، سيحصل المشاركون على معرفة معمقة وخبرة عملية لتعزيز هيكل الحكومة المؤسسية، وتحسين كفاءة مجلس الإدارة، وضمان الامتثال للمعايير العالمية. تساعد هذه الدورة المتخصصين على أن يصبحوا مستشارين رئيسيين في اتخاذ القرارات المؤسسية وتعزيز القيادة الأخلاقية ونجاح المؤسسات المستدام.

